

## UCHWAŁA XIV/69/13

### XIV Walnego Sprawozdawczego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” z dnia 24 czerwca 2013 r.

#### w sprawie przyjęcia zmian w Regulaminie Obrad Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

Na podstawie § 24 pkt. 10 Statutu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”, Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia uchwala, co następuje:

#### §1

Przyjmuje się zmianę nazwy dokumentu z *Regulamin Obrad Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”* na *„Regulamin Organizacyjny Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”*

#### § 2

Przyjmuje się zmiany w następujących paragrafach:

- § 4 pkt 3 poprzez dodanie do zapisu treści: *„w pierwszym terminie”*
- § 4 pkt 6 Poprzez dodanie treści: *„Zgromadzenia”*
- § 5 pkt 1 poprzez dodanie do zapisu treści:  
*„jednokrotnego zabrania głosu w każdym punkcie porządku obrad oraz do ad vocem. Członkowie Zarządu oraz Sprawozdawcy danego punktu porządku obrad mają prawo do wielokrotnego zabierania głosu.”*  
pkt. 3 poprzez aktualizację tekstu o treści: *„Członkom, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu według kolejności zgłoszenia. Prawo zabrania głosu poza kolejnością mają Członkowie Zarządu i Sprawozdawca danego punktu porządku obrad.”*
- § 17 poprzez dodanie pkt 1 o treści:  
*„Nieterminowe opłacenie składki członkowskiej traktowane jest jako nieterminowe wykonanie zobowiązań wobec Stowarzyszenia, obligujące Zarząd do naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.”*  
pkt. 2 poprzez korektę tekstu o treści:  
*„Nieusprawiedliwione zaleganie przez członka z opłatą składek przez okres przekraczający 1 miesiąc stanowi podstawę dla Zarządu do wystąpienia pisemnego upomnienia w sprawie zaległości i wyznaczenia 7 dniowego terminu do uregulowania zaległości, przy czym kosztami upomnienia zostaje obciążony zalegający członek Stowarzyszenia.”*  
pkt. 4 poprzez zmianę na zapis: *„Zarząd podejmuje uchwałę o wykluczeniu członka wspierającego nie wywiązującego się z innych zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia w trybie wskazanym powyżej.”*  
pkt. 6 poprzez zmianę na zapis: *„Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu, z tytułu zalegania z opłatą składek przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, w terminie 21 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia.”*  
Poprzez skreślenie ppkt. a, b, c.
- Pkt. 7 poprzez zmianę słowa „Uchwała” na „Decyzja”
- § 23 pkt. 4 poprzez zastąpienie zapisu „cały skład ilościowy mandatów” zapisem „wszystkie mandaty”
- Pkt.5 ust.1 poprzez dodanie zapisu: *„Indywidualnie na poszczególnych...”*
- Pkt.5 ust.2 poprzez skreślenie zapisu „lub” oraz „tzn.”
- § 24 pkt 1 poprzez aktualizację zapisu o treści: *„Jeżeli w głosowaniu tajnym żaden z kandydatów lub część kandydatów nie uzyskała bezwzględnej większości głosów, to przeprowadza się kolejną turę głosowania na nieobsadzone(wolne) mandaty przy czym skreśla się z listy kandydatów tych kandydatów, którzy uzyskali mandaty, otrzymując bezwzględną większość głosów i tego kandydata, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.*

#### § 3

Przyjmuje się także zmiany polegającej na sformatowaniu tekstu, uwzględniające m.in. poprawki w numeracji poszczególnych zapisów.

§ 4

Tekst dokumentu z zaznaczonymi zmianami stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Tekst jednolity dokumentu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§6

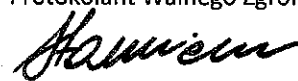
Uchwałę przyjmuje się w głosowaniu jawnym . Uchwała wchodzi w życie wraz z dniem przyjęcia.

Wynik głosowania	
Uprawnionych do głosowania	48
Głosów za	48
Głosów przeciw	0
Wstrzymujących się	0

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia



Protokolant Walnego Zgromadzenia



## REGULAMIN Organizacyjny Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

### Przepisy ogólne

#### § 1

1. Walne Zgromadzenie Członków (zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania i Lokalna Grupa Rybacka „ Partnerstwo dla Doliny Baryczy” (zwane dalej „Partnerstwem”)
2. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia może być zwoływane lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze raz do roku, a wyborcze raz na cztery lata.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd na wniosek:
  - 1) Zarządu,
  - 2) Komisji Rewizyjnej
  - 3) 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku. Porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia obejmuje sprawy zgłoszone we wniosku.

#### § 2

1. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed jego odbyciem.
2. Porządek obrad i termin Walnego Zgromadzenia Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia
3. Do zawiadomienia o Walnym Zgromadzeniu Członków Zarząd Stowarzyszenia załącza porządek obrad oraz zagadnienia, które omawiane będą na Zgromadzeniu.
4. Dokumenty związane z przedmiotem zwołania Walnego Zgromadzenia przesyłane są pocztą bądź udostępniane drogą elektroniczną nie później niż na 14 dni przed planowanym posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.

#### Tryb pracy

#### § 3

1. Walne Zgromadzenie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Obradami Walnego Zgromadzenia kieruje Przewodniczący przy pomocy Protokolanta.

#### § 4

1. Walne Zgromadzenie otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym spoza członków Zarządu.
2. Wybrany Przewodniczący Zgromadzenia przeprowadza wybór Protokolanta Zgromadzenia w sposób określony w ust. 1.
3. Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza quorum, w przypadku braku quorum Przewodniczący wyznacza drugi termin posiedzenia, na nie wcześniej niż 15 minut po stwierdzeniu braku quorum w pierwszym terminie.
4. Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zgromadzeniu mogą proponować dokonywanie zmian w proponowanym porządku obrad, z wyłączeniem możliwości wykreślenia spraw zgłoszonych we wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
5. Walne Zgromadzenie Członków (zwyczajne i nadzwyczajne) podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie a w drugim bez względu na liczbę obecnych.
6. Uchwałom Walnego Zgromadzenia nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole Zgromadzenia.
7. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, na który składają się: cyfry rzymskie – oznaczające numer kolejny posiedzenia, numer uchwały – zapisany cyframi arabskimi, tamary przez dwie ostatnie cyfry roku.
8. Uchwały podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia i Protokolant.

#### § 5

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zgromadzeniu, każdy z członków posiada prawo do jednokrotnego zabrania głosu w każdym punkcie porządku obrad oraz do ad vocem. Członkowie Zarządu oraz Sprawozdawcy danego punktu porządku obrad mają prawo do wielokrotnego zabierania głosu
2. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział
  - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni
  - 2) z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający

#### § 6

3. Członkom, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu według kolejności zgłoszenia. Prawo zabrania głosu poza kolejnością mają Członkowie Zarządu i Sprawozdawca danego punktu porządku obrad.
1. Członkami zwyczajnymi – w rozumieniu § 11 są: założyciele oraz te osoby, które wstąpiły w szereg Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia uznając jego statut i udziela Stowarzyszeniu pomocy finansowej lub w inny sposób wspiera działalność Stowarzyszenia.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia.

#### § 7

Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Protokolant zebrania. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska Przewodniczącego i Protokolanta Zgromadzenia, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

#### Przyjęcie nowych członków

#### § 8

1. Podmiot starający się o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia zobowiązany jest wypełnić deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia oraz złożyć podpis w obecności upoważnionego przez Zarząd pracownika biura Stowarzyszenia.
2. Zarząd w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji weryfikuje zasadność i spełnienie niezbędnych warunków przez kandydata starającego się o członkostwo w Stowarzyszeniu m. in. w zakresie:
  - a. Spełnienia warunku pełnoletności,
  - b. Spełnienia warunków określonych w ustawie „Prawo o Stowarzyszeniach”,
  - c. Pozbawienia praw publicznych,
  - d. Zaległości w składek wobec Stowarzyszenia w okresie wcześniejszym,
  - e. Posiadania innego zadłużenia wobec Stowarzyszenia,
  - f. Działania na szkodę Stowarzyszenia.

#### § 9

1. Po pozytywnej weryfikacji nowi członkowie przyjmowani są uchwałą Zarządu warunkowo, pod rygorem wywiązania się z obowiązku wpłacenia wpisowego i pierwszej składki w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zarządu o przyjęciu warunkowym w poczet członków Stowarzyszenia.
2. Warunkowo przyjęci nowi członkowie nabywają prawa i obowiązki członka zwyczajnego po wywiązaniu się z obowiązku określonego w pkt. 1 i potwierdzeniu wykonania tego obowiązku przez Zarząd nie później niż 14 dni od spełnienia warunku.
3. Niewywiązanie się z obowiązku określonego w pkt. 1, spowoduje odmowę Zarządu ostatecznego przyjęcia kandydata w poczet członków Stowarzyszenia.

#### § 10

1. Po otrzymaniu potwierdzenia przez Zarząd, nowy członek Stowarzyszenia nabywa prawa i obowiązki zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia, których nie może zbyć lub przekazać innej osobie.
2. Organizacja społeczna, publiczna, gospodarcza będąca członkiem Stowarzyszenia może być reprezentowana przez jednego reprezentanta wskazanego przez władze organizacji, przy czym reprezentacja ta może być przekazana na innego członka tej organizacji na podstawie pisemnego upoważnienia władz organizacji.
3. Każda jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia reprezentowana jest przez jedną osobę, co oznacza, że jednostki organizacyjne i pomocnicze jednostek samorządu terytorialnego nie mogą otrzymać statusu członka zwyczajnego w Stowarzyszeniu.

1. Regularne opłacanie składek należy do podstawowych obowiązków statutowych członka Stowarzyszenia.
2. O wysokości wpisowego i składek decyduje Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia w drodze uchwały.
3. Dokumentację związaną z opłacaniem składek prowadzi Zarząd.

#### § 12

1. Składka członkowska opłacana jest:
  - a. za cały rok,
  - b. z góry,
  - c. w terminie do końca miesiąca stycznia każdego roku przez każdego członka zwyczajnego,
  - d. w siedzibie Stowarzyszenia lub przelewem na konto bankowe Stowarzyszenia.
2. Dokumentem potwierdzającym uiszczenie składek jest dowód wpłaty, zawierający w tytule wpłaty, co najmniej:
  - a. imię i nazwisko lub nazwa członka, którego składka dotyczy,
  - b. okres, za który składka jest opłacana.
3. W przypadku braku wskazania przez wpłacającego danych określonych w pkt. 2, umożliwiającym identyfikację członka, którego składka dotyczy, wpłatę pozostawia się do wyjaśnienia, zaś składkę traktuje się jako nieopłaconą.

#### § 13

1. W sytuacjach losowych na wniosek członka Stowarzyszenia, Zarząd może podjąć uchwałę o okresowym zawieszeniu obowiązku uiszczenia składek lub o zgodzie na opłacenie składek członkowskiej w innym terminie.
2. Wniosek dotyczący odstępstw od zwyczajnego trybu opłacania składek członkowskich musi zostać przedstawiony Zarządowi na piśmie wraz z uzasadnieniem.
3. Opłata składek w innym terminie lub opłata zadłużenia w ratach nie zwalnia z obowiązku terminowego opłacania bieżących składek zgodnie z ustaleniami niniejszego regulaminu.

#### § 14

Z powodu wyższych składek uiszczanych przez jednostki samorządu terytorialnego, zwalnia się ze składek członkowskich maksymalnie dwie osoby fizyczne będące reprezentantami jednostki samorządu terytorialnego w Radzie LGD i Komitecie LGR.

#### § 15

1. Różniła się następujące rodzaje opłat członków zwyczajnych:
  - a. wpisowe
  - b. składka Członka Zwyczajnego Stowarzyszenia
  - c. składka Członka Zwyczajnego Stowarzyszenia będącego jednostką samorządu terytorialnego,
  - d. składka Członka Wspierającego Stowarzyszenia w postaci zadeklarowanych świadczeń.
2. Członkowie Honorowi Stowarzyszenia zgodnie ze Statutem są zwolnieni z płacenia składek.

#### § 16

1. Wysokość wpisowego i składek dla Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia jest ustalana:
  - a. corocznie,
  - b. na Walnym (zwyczajnym lub nadzwyczajnym) Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia,
  - c. w drodze uchwały,
  - d. w głosowaniu jawnym.

#### § 17

1. Nieterminowe opłacenie składek członkowskiej traktowane jest jako nieterminowe wykonanie zobowiązań wobec Stowarzyszenia, obligujące Zarząd do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
  2. Nieusprawiedliwione zaleganie przez członka z opłatą składek przez okres przekraczający 1 miesiąc stanowi podstawę dla Zarządu do wystąpienia pisemnego upomnienia w sprawie zaległości i wyznaczenia 7 dniowego terminu do uregulowania zaległości, przy czym kosztami upomnienia zostaje obciążony zalegający członek Stowarzyszenia.
  3. Wysokość kosztów upomnienia określa okresowo w trybie uchwały Zarząd, biorąc pod uwagę koszty przygotowania i dostarczenia upomnienia.
- W przypadku nieuregulowania w określonym terminie zaległej składek członkowskiej, bądź kosztów upomnienia, Zarząd zobowiązany jest podjąć uchwałę o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia.

4. Zarząd podejmuje uchwałę o wykluczeniu członka wspierającego nie wywiązującego się z innych zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia w trybie wskazanym powyżej.
5. W przypadku nie opłacenia składek w wyznaczonym terminie członkowsko ulega zawieszeniu. Członek zawieszony nie ma prawa głosu w organach oraz pobierania zwrotu kosztów za pracę związaną z funkcjonowaniem danego organu.
6. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbowienia członkostwa w Stowarzyszeniu, z tytułu zalegania z opłatą składek przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, w terminie 21 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia.
7. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia w sprawie odwołania od uchwały Zarządu dotyczącej pozbowienia członkostwa w Stowarzyszeniu z tytułu zalegania z opłatą składek jest ostateczna.

#### § 18

1. Członek usunięty ze Stowarzyszenia z powodu nieopłacania składek może starać się o ponowne przyjęcie do Stowarzyszenia.
2. Warunkiem ponownego przyjęcia do Stowarzyszenia jest:
  - a. uiszczenie zadłużenia powstałego do daty jego wykluczenia z tytułu zalegania z opłatą składek i kosztów upomnienia,
  - b. przedłożenie nowemu Zarządowi deklaracji członkowskiej,
  - c. opłacenia wpisowego.

#### Sprawy wyborcze

#### § 19

Wybory i tryb wyborów władz określa statut.

#### § 20

Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszystkie osoby określone w § 11 Statutu, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata, z uwzględnieniem wymaganych warunków określonych w Statucie lub innych dokumentach regulujących prace organów przysięgłych w formie uchwał.

#### § 21

Organami Stowarzyszenia, wybranymi spośród członków zwyczajnych w liczbie określonej w Statucie poza Walnym Zgromadzeniem są:

- 1) Zarząd
- 2) Rada LGD z uwzględnieniem § 34 Statutu
- 3) Komitet LGR z uwzględnieniem § 39 Statutu
- 4) Komisja Rewizyjna

#### Głosowanie

#### § 22

Zakres i tryb głosowania określa § 47 Statutu.

#### Powołanie i odwoływanie członków organów i wybór uzupełniający

#### § 23

1. Głosowanie w sprawie powołania lub odwołania członków organów oraz wyborów uzupełniających członków organów odbywa się w sposób tajny lub jawny.
2. Głosowanie tajne jest obowiązkowe gdy liczba zgłoszonych kandydatów do danego organu stowarzyszenia przekracza liczbę wolnych mandatów w tym organie.
3. Ustanawia się następujący sposób głosowania tajnego:
  - 1) Na karcie do głosowania listę kandydatów zamieszcza się zgodnie z kolejnością zgłoszeń
  - 2) Głosy oddawane są na kandydatów poprzez postawienie znaku X przy nazwisku kandydata przy czym, za głos ważny uznaje się tak wypełnioną kartkę że wskazana znakiem X ilość nazwisk kandydatów nie przekracza ilości wolnych mandatów w tym organie.

3) Warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

4. Głosowanie jawne można przeprowadzić indywidualnie lub blokowo na wszystkie mandaty do danego organu jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby mandatów i jeśli Walne Zgromadzenie tak postanowi.

5. Ustanawia się następujący sposób głosowania jawnego:

1) indywidualnie na poszczególnych zgłoszonych kandydatów wg kolejności zgłoszeń, przeliczając wyłączenie liczbę głosów "za" oddanych na każdego kandydata, przy czym warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

2) blokowo na wszystkich zgłoszonych kandydatów przeliczając wyłączenie liczbę głosów "za" oddanych na skład kandydatów przy czym warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

#### § 24

1. Jeżeli w głosowaniu tajnym żaden z kandydatów lub część kandydatów nie uzyskała bezwzględnej większości głosów, to przeprowadza się kolejną turę głosowania na nieobsadzone(wolne) mandaty przy czym skreśla się z listy kandydatów tych kandydatów, którzy uzyskali mandaty, otrzymując bezwzględną większość głosów i tego kandydata, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.

2. Jeśli Statut nie stanowi inaczej Organy Stowarzyszenia konstytuują się nie później niż do zakończenia obrad Walnego Zgromadzenia.

#### Podjęmowanie uchwał

#### § 25

Uchwały Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia podejmowane są zgodnie z § 47 Statutu.

#### Rozpatrywanie spraw planu pracy, budżetu i udzielenie absolutorium

#### § 26

1. Wniosek pod obrady Walnego Zgromadzenia projekty planów pracy organów (Zarządu, Rady LGD, Komitetu LGR, Komisji Rewizyjnej), przyjmowane są na wniosek organów w formie uchwały.

2. Walne Zgromadzenie w formie uchwały rozpatruje sprawozdania z wykonania planu pracy i budżetu.

3. Komisja Rewizyjna po szczegółowym sprawdzeniu wykonania nakreślonego planu pracy, budżetu i uchwał Walnego Zgromadzenia, w przypadku pozytywnego wyniku, przedstawia Walnemu Zgromadzeniu wniosek o udzielenie absolutorium Zarządowi.

#### Zakres zadań organów Walnego Zgromadzenia

#### § 27

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należą sprawy wymienione w Statucie dotyczące jego kompetencji.

#### § 28

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia prowadzi Zgromadzenie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:

- 1) przedstawia zgromadzonym do zatwierdzenia ustalone porządki obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- 2) zarządza wybory Protokolanta,
- 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zgromadzenia,
- 4) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) sprawuje pieczęć nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zgromadzenia
- 8) po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zgromadzenia oraz podjęte uchwały.

#### Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie

#### § 29

#### Przepisy końcowe

#### § 30

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.

2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 5 członków Stowarzyszenia.

3. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały.

#### § 31

Regulamin został zmieniony przez Walne Zgromadzenie w dniu 24.06.2013 r. i wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

Protokolant Walnego Zgromadzenia

## REGULAMIN Organizacyjny Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”

### Przepisy ogólne § 1

1. Walne Zgromadzenie Członków (zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem”) jest najwyższą władzą Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania i Lokalna Grupa Rybacka „Partnerstwo dla Doliny Baryczy” (zwane dalej „Partnerstwem”)
2. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwołuje Zarząd jako sprawozdawcze raz do roku, a wyborcze raz na cztery lata.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd na wniosek:

- 1) Zarządu,
  - 2) Komisji Rewizyjnej,
  - 3) 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku. Porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia obejmuje sprawy zgłoszone we wniosku.

### § 2

1. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia, który zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 14 dni przed jego odbyciem.
2. Porządek obrad i termin Walnego Zgromadzenia Członków ustala Zarząd Stowarzyszenia
3. Do zawiadomienia o Walnym Zgromadzeniu Członków Zarząd Stowarzyszenia załącza porządek obrad oraz zagadnienia, które omawiane będą na Zgromadzeniu.
4. Dokumenty związane z przedmiotem zwołania Walnego Zgromadzenia przesłane są pocztą bądź udostępniane są drogą elektroniczną nie później niż na 14 dni przed planowanym posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.

### Tryb pracy § 3

1. Walne Zgromadzenie obraduje według uchwalonego przez siebie Regulaminu.
2. Obradami Walnego Zgromadzenia kieruje Przewodniczący przy pomocy Protokolanta.

### § 4

1. Walne Zgromadzenie otwiera przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia, a następnie zebrani dokonują wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym spoza członków Zarządu.
2. Wybrany Przewodniczący Zgromadzenia przeprowadza wybór Protokolanta Zgromadzenia w sposób określony w ust. 1.
3. Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza quorum, w przypadku braku quorum Przewodniczący wyznacza drugi termin posiedzenia, na nie wcześniej niż 15 minut po stwierdzeniu braku quorum w pierwszym terminie.
4. Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zgromadzeniu mogą proponować dokonywanie zmian w proponowanym porządku obrad, z wyłączeniem możliwości wykreślenia spraw zgłoszonych we wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.
5. Walne Zgromadzenie Członków (zwyczajne i nadzwyczajne) podejmuje uchwały większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie a w drugim bez względu na liczbę obecnych.
6. Uchwałom Walnego Zgromadzenia nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole Zgromadzenia.
7. Podjęte uchwały opatrzone są datą i numerem, na który składają się: cyfry rzymskie – oznaczające numer kolejny posiedzenia, numer uchwały – zapisany cyframi arabskimi. Łamany przez dwie ostatnie cyfry roku.
8. Uchwały podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia i Protokolant.

### § 5

1. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zgromadzeniu, każdy z członków posiada prawo do jednokrotnego zabrania głosu w każdym punkcie porządku obrad oraz do ad vocem. Członkowie Zarządu oraz Sprawozdawcy danego punktu porządku obrad mają prawo do wielokrotnego zabrania głosu
2. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział
  - 1) z głosem stowowiącym – członkowie zwyczajni
  - 2) z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający

I

3. Członkom, którzy zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku obrad Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu według kolejności zgłoszenia. Prawo zabrania głosu poza kolejnością mają Członkowie Zarządu i Sprawozdawca danego punktu porządku obrad.

### § 6

1. Członkami zwyczajnymi – w rozumieniu § 11 są: założyciele oraz te osoby, które wstąpiły w szeregi Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia uznając jego statut i udziela Stowarzyszeniu pomocy finansowej lub w inny sposób wspiera działalność Stowarzyszenia.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia.

### § 7

Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Protokolant zabrania. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska Przewodniczącego i Protokolanta Zgromadzenia, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

### Przyjęcie nowych członków

#### § 8

1. Podmiot starający się o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia zobowiązany jest wypełnić deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia oraz złożyć podpis w obecności upoważnionego przez Zarząd pracownika biura Stowarzyszenia.

2. Zarząd w terminie 30 dni od dnia złożenia deklaracji weryfikuje zasadność i spełnienie niezbędnych warunków przez kandydata starającego się o członkostwo w Stowarzyszeniu m. in. w zakresie:

- a. Spełnienia warunku pełnoletności,
- b. Spełnienia warunków określonych w ustawie „Prawo o Stowarzyszeniach”,
- c. Pozbawienia praw publicznych,
- d. Zaległości w składkach wobec Stowarzyszenia w okresie wcześniejszym,
- e. Posiadania innego zadłużenia wobec Stowarzyszenia,
- f. Działania na szkodę Stowarzyszenia.

### § 9

1. Po pozytywnej weryfikacji nowi członkowie przyjmowani są uchwałą Zarządu warunkowo, pod rygorem wywiązania się z obowiązku wpłacenia wpisowego i pierwszej składki w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zarządu o przyjęciu warunkowym w poczet członków Stowarzyszenia,

2. Warunkowo przyjęci nowi członkowie nabywają prawa i obowiązki członka zwyczajnego po wywiązaniu się z obowiązku określonego w pkt. 1 i potwierdzeniu wykonania tego obowiązku przez Zarząd nie później niż 14 dni od spełnienia warunku.

3. Niewywiązanie się z obowiązku określonego w pkt. 1, spowoduje odmowę Zarządu ostatecznego przyjęcia kandydata w poczet członków Stowarzyszenia.

### § 10

1. Po otrzymaniu potwierdzenia przez Zarząd, nowy członek Stowarzyszenia nabywa prawa i obowiązki zgodnie ze Statutem Stowarzyszenia, których nie może być lub przekazać innej osobie.
2. Organizacja społeczna, publiczna, gospodarcza będąca członkiem Stowarzyszenia może być reprezentowana przez jednego reprezentanta wskazanego przez władze organizacji, przy czym reprezentacja ta może być przekazana na innego członka tej organizacji na podstawie pisemnego upoważnienia władz organizacji.
3. Każda jednostka samorządu terytorialnego będąca członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia reprezentowana jest przez jedną osobę, co oznacza, że jednostki organizacyjne i pomocnicze jednostek samorządu terytorialnego nie mogą otrzymać statusu członka zwyczajnego w Stowarzyszeniu.

### Regulamin opłacania składek członkowskich

2

- § 11**
1. Regulamine opłacenie składek należy do podstawowych obowiązków statutowych członka Stowarzyszenia.
  2. O wysokości wpisowego i składki decyduje Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia w drodze uchwały.
  3. Dokumentację związaną z opłacaniem składek prowadzi Zarząd.

- § 12**
1. Składka członkowska opłacana jest:

- a. za cały rok,
- b. z góry,
- c. w terminie do końca miesiąca stycznia każdego roku przez każdego członka zwyczajnego,
- d. w siedzibie Stowarzyszenia lub przelewem na konto bankowe Stowarzyszenia.

2. Dokumentem potwierdzającym uiszczenie składki jest dowód wpłaty, zawierający w tytule wpłaty, co najmniej:
  - a. imię i nazwisko lub nazwa członka, którego składka dotyczy,
  - b. okres, za który składka jest opłacana.
3. W przypadku braku wskazania przez wpłacającego danych określonych w pkt 2, umożliwiających identyfikację członka, którego składka dotyczy, wpłatę pozostawia się do wyjaśnienia, zaś składkę traktuje się jako nieopłaconą.

**§ 13**

1. W sytuacjach losowych na wniosek członka Stowarzyszenia, Zarząd może podjąć uchwałę o okresowym zawieszeniu obowiązku uiszczenia składki lub o zgodzie na opłacenie składki członkowskiej w innym terminie.
2. Wniosek dotyczący odstępnostw od zwyczajnego trybu opłacania składek członkowskich musi zostać przedstawiony Zarządowi na piśmie wraz z uzasadnieniem.
3. Opłata składowa w innym terminie lub opłata zadłużenia w ratach nie zwalnia z obowiązku terminowego opłacania bieżących składek zgodnie z ustaleniami niniejszego regulaminu.

**§ 14**

2. Powodu wyższych składek uiszczanych przez jednostki samorządu terytorialnego, zwalnia się ze składek członkowskich maksymalnie dwie osoby fizyczne będące reprezentantami jednostki samorządu terytorialnego w Radzie LGD i Komitecie LGR.

**§ 15**

1. Rozróżnia się następujące rodzaje opłat członków zwyczajnych:
  - a. wpisowe
  - b. składka Członka Zwyczajnego Stowarzyszenia
  - c. składka Członka Zwyczajnego Stowarzyszenia będącego jednostką samorządu terytorialnego,
  - d. składka Członka Wspierającego Stowarzyszenia w postaci zadeklarowanych świadczeń.
2. Członkowie Honorowi Stowarzyszenia zgodnie ze Statutem są zwolnieni z płacenia składek.

**§ 16**

1. Wysokość wpisowego i składki dla Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia jest ustalana:
  - a. corocznie,
  - b. na Walnym (zwyczajnym lub nadzwyczajnym) Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia,
  - c. w drodze uchwały,
  - d. w głosowaniu jawnym.

**§ 17**

1. Nieterminowe opłacenie składki członkowskiej traktowane jest jako nieterminowe wykonanie zobowiązań wobec Stowarzyszenia, obciążające Zarząd do naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
  2. Nieusprawiedliwione zaleganie przez członka z opłatą składek przez okres przekraczający 1 miesiąc stanowi podstawę dla Zarządu do wysłania pismem upomnienia w sprawie zaległości i wyznaczenia 7 dniowego terminu do uregulowania zaległości, przy czym kosztami upomnienia zostaje obciążony zalegający członek Stowarzyszenia.
  3. Wysokość kosztów upomnienia określa okresowo w trybie uchwały Zarząd, biorąc pod uwagę koszty przygotowania i dostarczenia upomnienia.
- W przypadku nieuregulowania w określonym terminie zaległej składki członkowskiej, bądź kosztów upomnienia, Zarząd zobowiązany jest podjąć uchwałę o wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia.

4. Zarząd podejmuje uchwałę o wykluczeniu członka wspierającego nie wywiązującego się z innych zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia w trybie wskazanym powyżej.
5. W przypadku nie opłacenia składki w wyznaczonym terminie członkostwo ulega zawieszeniu. Członek zawieszony nie ma prawa głosu w organach oraz pobierania zwrotu kosztów za pracę związaną z funkcjonowaniem danego organu.
6. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbowienia członkostwa w Stowarzyszeniu, z tytułu zalegania z opłatą składek przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia, w terminie 21 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia.
7. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia w sprawie odwołania od uchwały Zarządu dotyczącej pozbowienia członkostwa w Stowarzyszeniu z tytułu zalegania z opłatą składek jest ostateczna.

**§ 18**

1. Członek usunięty ze Stowarzyszenia z powodu nieopłacania składek może starać się o ponowne przyjęcie do Stowarzyszenia.
2. Warunkiem ponownego przyjęcia do Stowarzyszenia jest:
  - a. uiszczenie zadłużenia powstalego do daty jego wykluczenia z tytułu zalegania z opłatą składek i kosztów upomnienia,
  - b. przedłożenie Zarządowi nowej deklaracji członkowskiej,
  - c. opłacenia wpisowego.

**Sprawy wyborcze**

**§ 19**

Wybory i tryb wyborów władz określa statut.

**§ 20**

Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszystkie osoby określone w § 11 Statutu, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata z uwzględnieniem wymaganych warunków określonych w Statucie lub innych dokumentach regulujących prace organów przyjętych w formie uchwał.

**§ 21**

Organami Stowarzyszenia, wybieranymi spośród członków zwyczajnych w Statucie poza Walnym Zgromadzeniem są:

- 1) Zarząd
- 2) Rada LGD z uwzględnieniem § 34 Statutu
- 3) Komitet LGR z uwzględnieniem § 39 Statutu
- 4) Komisja Rewizyjna

**Głosowanie**

**§ 22**

Zakres i tryb głosowania określa § 47 Statutu.

**Powołanie i odwoływanie członków organów i wybór uzupełniający**

**§ 23**

1. Głosowanie w sprawie powołania lub odwołania członków organów oraz wyborów uzupełniających członków organów odbywa się w sposób tajny lub jawny.
2. Głosowanie tajne jest obowiązkowe gdy liczba zgłoszonych kandydatów do danego organu Stowarzyszenia przekracza liczbę wolnych mandatów w tym organie.
3. Ustanawia się następujący sposób głosowania tajnego:
  - 1) Na karcie do głosowania listę kandydatów zamieszcza się zgodnie z kolejnością zgłoszeń
  - 2) Głosy oddawane są na kandydatów poprzez postawienie znaku X przy nazwisku kandydata przy czym, za głos ważny uznaje się tak wypełnioną kartę, że wskazana znakiem X ilość nazwisk kandydatów nie przekracza ilości wolnych mandatów w tym organie.

- 3) Warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnień do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

4. Głosowanie jawne można przeprowadzić indywidualnie lub blokowo na wszystkie mandaty do danego organu jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby mandatów i jeśli Walne Zgromadzenie tak postanowi.

5. Ustanawia się następujący sposób głosowania jawnego:

- 1) indywidualnie na poszczególnych zgłoszonych kandydatów wg kolejności zgłoszeń, przeliczając wyłącznie liczbę głosów "za" oddanych na każdego kandydata, przy czym warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnień do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

- 2) blokowo na wszystkich zgłoszonych kandydatów przeliczając wyłączenie liczbę głosów „za” oddanych na skład kandydatów przy czym warunkiem wyboru jest uzyskanie bezwzględnej ilości głosów w obecności co najmniej połowy uprawnień do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na liczbę osób obecnych w drugim terminie.

#### § 24

1. Jeżeli w głosowaniu tajnym żaden z kandydatów lub część kandydatów nie uzyskała bezwzględnej większości głosów, to przeprowadza się kolejną turę głosowania na nieobsadzone(wolne) mandaty przy czym skreśla się z listy kandydatów tych kandydatów, którzy uzyskali mandaty, otrzymując bezwzględną większość głosów i tego kandydata, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.

2. Jeśli Statut nie stanowi inaczej Organy Stowarzyszenia konsystują się nie później niż do zakończenia obrad Walnego Zgromadzenia.

#### Podjęcie uchwały

#### § 25

Uchwały Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia podejmowane są zgodnie z § 47 Statutu.

#### Rozpatrywanie spraw planu pracy, budżetu i udzielenie absolutorium

#### § 26

1. Wniezione pod obrady Walnego Zgromadzenia projekty planów pracy organów (Zarządu, Rady LGD, Komitetu LGR, Komisji Rewizyjnej), przyjmowane są na wniosek organów w formie uchwały.

2. Walne Zgromadzenie w formie uchwały rozpatruje sprawozdanie z wykonania planu pracy i budżetu.

3. Komisja Rewizyjna po szczegółowym sprawdzeniu wykonania nakreślonego planu pracy, budżetu i uchwał Walnego Zgromadzenia, w przypadku pozytywnego wyniku, przedstawia Walnemu Zgromadzeniu wniosek o udzielenie absolutorium Zarządowi.

#### Zakres zadań organów Walnego Zgromadzenia

#### § 27

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należą sprawy wymienione w Statucie dotyczące jego kompetencji.

#### § 28

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia prowadzi Zgromadzenie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem oraz niniejszym regulaminem, w szczególności:

- 1) przedstawia zgromadzonym do zatwierdzenia ustalone porządki obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
- 2) zarządza wybory Protokolanta,
- 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zgromadzenia,
- 4) udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
- 5) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
- 6) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
- 7) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zgromadzenia
- 8) po wyzerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zgromadzenia oraz podjęte uchwały.

#### Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie

#### § 29

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w statucie.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się i przebiega zgodnie z § 25 p. 4 Statutu. Do Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

#### Przepisy końcowe

#### § 30

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zgodnie z postanowieniami statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub grupy 5 członków Stowarzyszenia.
3. Przyjęcie zmiany postanowien Regulaminu następuje w formie uchwały.

#### § 31

Regulamin został zmieniony przez Walne Zgromadzenie w dniu 24.06.2013 r. i wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

Protokolant Walnego Zgromadzenia

