|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU nr | | | | nr/ | rok |  |
| Zawarta dnia | |  | w miejscowości Milicz, pomiędzy: | |  |  |  |
| **Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”** | | | | | | | |
| pl. Ks. E. Waresiaka 7, 56-300 Milicz | | |  | NIP: 916 137 36 91 |  |  |  |
| Reprezentowanym przez: Ingę Demianiuk-Ozgę –Prezes Zarządu, | | | | | | | |
| zwanym dalej Udostępniającym | | |  |  |  | Status wypożyczjacego | |
| a |  |  |  |  |  | Członek Stowarzyszenia | |
|  | | | | |  | | TAK/NIE |
| adres: |  |  |  | NIP: |  |  |  |
| Reprezentowanym przez: | |  | | |  |  |  |
| zwanym dalej Wypożyczającym | | |  |  |  |  |  |
| **Przedmiot umowy § 1** | | | | | | | |
| 1. Przedmiotem umowy jest wypożyczenie sprzętu będącego własnością Udostępniającego na potrzeby wydarzenia: | | | | | | | |
|  | | | organizowanego w |  | w dniu |  | |
| wg poniższego zestawienia: |  |  |  |  |  |  |  |
| Sprzęt | | Elementy składowe | | Ilość (szt.) | Bezzwrotna opłata eksploatacyjna/ szt. **+ 20% kosztów opłaty za każdy kolejny dzień wydarzenia** | Kaucja na poczet kosztów za udostępnienie sprzętu wraz z kosztami obsługi +**20% za każdy dzień** | Suma kosztów |
| Telebim mobilny | | Komplet z kamerą | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Estarda/Scena mobilna | | Komplet bez nagłośnienia | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Agregat prądotwórczy | | - | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Namiot 8x4m | | stelaż z dachem, niebieski, obciążniki | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ściany do namiotu | | zasłona 8x4 m, | |  | - | - | - |
| zasłona 4x4m | |  | - | - | - |
| Namiot4x4m | | stelaż, dach czerwony, obciążniki | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ściany do namiotu | | Zasłona 4x4m | |  | - | - | - |
| Zestaw oświetleniowy | | - | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Promiennik grzewczy do namiotów | | - | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Stoisko drewniane | | komplet | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Pawilon handlowo-prezentacyjny | | j.w | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ławostoły | | j.w | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Balon z logo (DB, DK, DBP) | | 4 m wys., w kształcie prostopadłościanu na okrągłej podstawie | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Balon Meta/ Start | | 8mx4m, prześwit 5,4mx2,7m | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Mobilny zestaw nagłośnieniowy | | komplet | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Strój Świętego Mikołaja Komplet (13 elementów) | | 1 komplet (kurtka z paskiem, spodnie, czerwony podkoszulek, worek na prezenty, sztuczny brzuch, pas z ozdobną klamrą, dzwoneczek, peruka, broda z wąsami, czapka, nakładnki na buty, rękawiczki, okulary) - 13 elementów | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Koszty transportu | | - | | Koszt usługi w oparciu o realną ilość kilometrów | | | |
| **Razem** | | - | |  | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| **20% kosztów opłaty za każdy kolejny dzień wydarzenia** | | | | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| **Terminarz § 2** | | | | | | | |
| 1. Magazyn sprzętu mieści się:  W Cieszkowie (ul. Rolnicza 4, 56-330 Cieszków), transport i obsługa sprzętu: Ewa Bugajna ABSTRACT SOUND, osoba do kontaktu p. **Marek Bugajny (tel. kom. 722 078 842 ) -**Wydający | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 2. Sprzęt zostaje wydany/**dostarczony** Wypożyczającemu z magazynu w dniu : | | | | |  | o godzinie: |  |
|  | | | | |  |  |  |
| 3. Sprzęt zostanie zwrócony**/gotowy** do odbioru Wydającemu do magazynu w dniu: | | | | |  | o godzinie: |  |
|  | | | | |  |  |  |
| 4. W przypadku odbioru lub zwrotu sprzętu w terminie innym niż wskazany, bez uzgodnienia z Wydającym do rachunku doliczony zostanie koszt wydania stanowiący **10% kwoty kaucji**. | | | | | | | |
| 5. Informacja o terminie zwroty sprzętu oraz stanie zostanie umieszczona na karcie zwrotu sprzętu. | | | | | | | |
| **Płatność § 3** | | | | | | | |
| 1. Wysokość opłaty stanowią koszty bezzwrotnej opłaty eksploatacyjnej oraz koszty związane z transportem, obsługą, koszty zniszczenia sprzętu, koszty niezwrócenia/odbioru sprzętu w terminie, tj. zgodnie z cennikiem określonym w Regulaminie udostępnienia sprzętu. | | | | | | | |
| 2. Udostępniający wystawi notę księgową sporządzoną na podstawie niniejszej umowy, w której wyodrębnione zostaną koszty bezzwrotnej opłaty eksploatacyjnej, naprawy lub odtworzenia w przypadku zniszczenia sprzętu, nieterminowego zwrotu / odbioru sprzętu liczone jako koszty kaucji. | | | | | | | |
| 3. Wypożyczający zobowiązuje się uiścić na konto Udostępniającego BS w Miliczu nr 79 9582 0000 2000 0021 6137 0001 lub w kasie w siedzibie Udostępniającego, opłatę naliczoną w nocie księgowej nr: | | | | | | | |
| NK | nr/rok/WYP | z dnia | ………………………… | w kwocie: | 0,00 zł |  |  |
| Słownie: | | | | | | | |
| 4. Brak terminowego uregulowania opłaty wskazanej w nocie stanowi podstawę do jednostronnego rozwiązania Umowy z winy Wypożyczającego. | | | | | | | |
| 5. W ciągu 14 dni od daty zdania sprzętu, Udostępniający wystawi fakturę rozliczeniową obejmującą koszty określone w ust. 2. W przypadku braku dbałości o sprzęt ( rażącego i celowego ubrudzenie) lub uszkodzenia sprzętu - faktura zostanie wystawiona po dokonaniu naprawy/czyszczenia. | | | | | | | |
| 6. W przypadku zamówienia sprzętu z obsługą i transportem wypożyczający wyraża zgodę na obciążenie kosztami obsługi sprzętu na podstawie rachunku/faktury wystawionej przez podmioty wskazane w §2 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia zdania sprzętu.  7. Wypożyczający wyraża zgodę, że Faktura/rachunek z tytułu obsługi i transportu sprzętu zostanie opłacona ze środków kaucji pozostałej po potrąceniu należnych opłat eksploatacyjnych oraz ewentualnych kosztów naprawy sprzętu.  8. W przypadku gdy kwota kaucji okaże się nie wystarczająca do pokrycia kosztów obsługi Wypożyczający zobowiązuję się do pokrycia pozostałej kwoty zobowiązania na podstawie rachunku/faktury wystawionej przez firmę wskazaną w §2 ust. 1, w terminie  i w sposób określony na rachunku/fakturze. | | | | | | | |
| **Stan techniczny sprzętu §4** | | | | | | | |
| 1. Udostępniający za pośrednictwem Wydającego przekazuje do używania Wypożyczającemu sprzęt sprawny technicznie zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa, co Wypożyczający stwierdza podpisem na karcie zdawczo-odbiorczej wydania sprzętu osoby wskazanej do odbioru sprzętu tj: Pan/ Pani | | | | | | | |
|  | | tel. kom. |  | | | | |
| 2. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność wobec Udostępniającego za wszelkie szkody i straty powstałe z użytkowania wypożyczonego sprzętu w tym zdarzeń mających wpływ na uszkodzenie/ zniszczenie sprzętu jak również działania siły wyżej (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie: zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec, od której działania Wypożyczający zobowiązany jest ubezpieczyć wydarzenie). Wartość odtworzeniowa udostępnionego sprzętu wynosi: | | | | | | | |
| **0,00 zł** | | | | | | | |
| 3. Stan i zwrot sprzętu potwierdzany jest na karcie zdawczo-odbiorczej. W przypadku stwierdzenia szkody lub straty wynikłej z niewłaściwego użytkowania sprzętu, sporządzany jest protokół z informacją i dokumentacją uszkodzenia. | | | | | | | |
| 4. Koszty wynikające z uszkodzenia sprzętu zostają w całości pokryte przez Wypożyczającego na warunkach określonych w §.3 ust. 5. | | | | | | | |
| **Zobowiązania Wypożyczającego § 5** | | | | | | | |
| 1. Wypożyczający zobowiązany jest do użytkowania sprzętu wyłącznie w celu, w terminie i w miejscu określonym w umowie, bez prawa wypożyczenia/udostępnienia sprzętu stanowiącego własność Udostępniającego podmiotom trzecim. | | | | | | | |
| 2. Wypożyczający zobowiązuje się zwrócić sprzęt w takim samym stanie, w jakim sprzęt odebrał. | | | | | | | |
| 3.  W przypadku użytkowania sprzętu niezgodnie z zapisami niniejszej umowy lub udostępnienia sprzętu podmiotom trzecim, Wypożyczający zobowiązuje się do poniesienia kosztów dodatkowych podwyższonych o 100 % wartości kaucji. | | | | | | | |
| **Postanowienia dodatkowe § 6** | | | | | | | |
| 1. Za wady ukryte w częściach, materiałach i dodatkach (akcesoriach) Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności. | | | | | | | |
| 2. Do innych nie uregulowanych przepisów niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszystkie spory wynikłe w drodze zawartej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy właściwy dla adresu Udostępniającego . | | | | | | | |
| 3. Umowę oraz załączniki sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego ze stron. | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |