|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU nr | nr/ | rok |   |
| Zawarta dnia |   | w miejscowości Milicz, pomiędzy: |   |   |   |
|  **Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”** |
|  pl. Ks. E. Waresiaka 7, 56-300 Milicz |   | NIP: 916 137 36 91 |   |   |   |
| Reprezentowanym przez: Ingę Demianiuk-Ozgę –Prezes Zarządu,  |
| zwanym dalej Udostępniającym |   |   |   | Status wypożyczjacego  |
| a |   |   |   |   |   | Członek Stowarzyszenia  |
|  |   | TAK/NIE |
| adres: |   |   |   | NIP: |   |   |   |
|  Reprezentowanym przez:  |  |  |  |  |
| zwanym dalej Wypożyczającym |  |  |  |  |  |
| **Przedmiot umowy § 1** |
| 1. Przedmiotem umowy jest wypożyczenie sprzętu będącego własnością Udostępniającego na potrzeby wydarzenia:  |
|  | organizowanego w |   | w dniu |   |
|  wg poniższego zestawienia: |  |  |  |   |   |   |   |
| Sprzęt | Elementy składowe | Ilość (szt.) | Bezzwrotna opłata eksploatacyjna/ szt. **+ 20% kosztów opłaty za każdy kolejny dzień wydarzenia** | Kaucja na poczet kosztów za udostępnienie sprzętu wraz z kosztami obsługi +**20% za każdy dzień**  | Suma kosztów |
| Telebim mobilny | Komplet z kamerą | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Estarda/Scena mobilna | Komplet bez nagłośnienia | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Agregat prądotwórczy | - | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Namiot 8x4m  | stelaż z dachem, niebieski, obciążniki | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ściany do namiotu | zasłona 8x4 m, |   | - | - | - |
|  zasłona 4x4m   |   | - | - | - |
| Namiot4x4m |  stelaż, dach czerwony, obciążniki | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ściany do namiotu | Zasłona 4x4m  |   | - | - | - |
| Zestaw oświetleniowy  |  - | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Promiennik grzewczy do namiotów | - | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Stoisko drewniane | komplet | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Pawilon handlowo-prezentacyjny | j.w | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Ławostoły | j.w | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Balon z logo (DB, DK, DBP)  | 4 m wys., w kształcie prostopadłościanu na okrągłej podstawie | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Balon Meta/ Start  | 8mx4m, prześwit 5,4mx2,7m | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Mobilny zestaw nagłośnieniowy | komplet  | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Strój Świętego Mikołaja Komplet (13 elementów) | 1 komplet (kurtka z paskiem, spodnie, czerwony podkoszulek, worek na prezenty, sztuczny brzuch, pas z ozdobną klamrą, dzwoneczek, peruka, broda z wąsami, czapka, nakładnki na buty, rękawiczki, okulary) - 13 elementów  | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| Koszty transportu | - | Koszt usługi w oparciu o realną ilość kilometrów |
| **Razem**  |  - |   | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
| **20% kosztów opłaty za każdy kolejny dzień wydarzenia** | 0 | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |
|  **Terminarz § 2** |
| 1. Magazyn sprzętu mieści się:W Cieszkowie (ul. Rolnicza 4, 56-330 Cieszków), transport i obsługa sprzętu: Ewa Bugajna ABSTRACT SOUND, osoba do kontaktu p. **Marek Bugajny (tel. kom. 722 078 842 ) -**Wydający  |
|  |
| 2. Sprzęt zostaje wydany/**dostarczony** Wypożyczającemu z magazynu w dniu :  |   | o godzinie: |   |
|  |   |  |   |
| 3. Sprzęt zostanie zwrócony**/gotowy** do odbioru Wydającemu do magazynu w dniu:  |   | o godzinie: |   |
|  |   |  |   |
| 4. W przypadku odbioru lub zwrotu sprzętu w terminie innym niż wskazany, bez uzgodnienia z Wydającym do rachunku doliczony zostanie koszt wydania stanowiący **10% kwoty kaucji**. |
| 5. Informacja o terminie zwroty sprzętu oraz stanie zostanie umieszczona na karcie zwrotu sprzętu.  |
|  **Płatność § 3** |
| 1. Wysokość opłaty stanowią koszty bezzwrotnej opłaty eksploatacyjnej oraz koszty związane z transportem, obsługą, koszty zniszczenia sprzętu, koszty niezwrócenia/odbioru sprzętu w terminie, tj. zgodnie z cennikiem określonym w Regulaminie udostępnienia sprzętu. |
| 2. Udostępniający wystawi notę księgową sporządzoną na podstawie niniejszej umowy, w której wyodrębnione zostaną koszty bezzwrotnej opłaty eksploatacyjnej, naprawy lub odtworzenia w przypadku zniszczenia sprzętu, nieterminowego zwrotu / odbioru sprzętu liczone jako koszty kaucji.  |
| 3. Wypożyczający zobowiązuje się uiścić na konto Udostępniającego BS w Miliczu nr 79 9582 0000 2000 0021 6137 0001 lub w kasie w siedzibie Udostępniającego, opłatę naliczoną w nocie księgowej nr: |
| NK | nr/rok/WYP | z dnia  | ………………………… | w kwocie: | 0,00 zł |   |   |
| Słownie:  |
| 4. Brak terminowego uregulowania opłaty wskazanej w nocie stanowi podstawę do jednostronnego rozwiązania Umowy z winy Wypożyczającego.  |
| 5. W ciągu 14 dni od daty zdania sprzętu, Udostępniający wystawi fakturę rozliczeniową obejmującą koszty określone w ust. 2. W przypadku braku dbałości o sprzęt ( rażącego i celowego ubrudzenie) lub uszkodzenia sprzętu - faktura zostanie wystawiona po dokonaniu naprawy/czyszczenia.  |
| 6. W przypadku zamówienia sprzętu z obsługą i transportem wypożyczający wyraża zgodę na obciążenie kosztami obsługi sprzętu na podstawie rachunku/faktury wystawionej przez podmioty wskazane w §2 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia zdania sprzętu. 7. Wypożyczający wyraża zgodę, że Faktura/rachunek z tytułu obsługi i transportu sprzętu zostanie opłacona ze środków kaucji pozostałej po potrąceniu należnych opłat eksploatacyjnych oraz ewentualnych kosztów naprawy sprzętu. 8. W przypadku gdy kwota kaucji okaże się nie wystarczająca do pokrycia kosztów obsługi Wypożyczający zobowiązuję się do pokrycia pozostałej kwoty zobowiązania na podstawie rachunku/faktury wystawionej przez firmę wskazaną w §2 ust. 1, w terminie i w sposób określony na rachunku/fakturze. |
| **Stan techniczny sprzętu §4** |
| 1. Udostępniający za pośrednictwem Wydającego przekazuje do używania Wypożyczającemu sprzęt sprawny technicznie zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa, co Wypożyczający stwierdza podpisem na karcie zdawczo-odbiorczej wydania sprzętu osoby wskazanej do odbioru sprzętu tj: Pan/ Pani  |
|  | tel. kom. |  |
| 2. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność wobec Udostępniającego za wszelkie szkody i straty powstałe z użytkowania wypożyczonego sprzętu w tym zdarzeń mających wpływ na uszkodzenie/ zniszczenie sprzętu jak również działania siły wyżej (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie: zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec, od której działania Wypożyczający zobowiązany jest ubezpieczyć wydarzenie). Wartość odtworzeniowa udostępnionego sprzętu wynosi: |
| **0,00 zł** |
| 3. Stan i zwrot sprzętu potwierdzany jest na karcie zdawczo-odbiorczej. W przypadku stwierdzenia szkody lub straty wynikłej z niewłaściwego użytkowania sprzętu, sporządzany jest protokół z informacją i dokumentacją uszkodzenia. |
| 4. Koszty wynikające z uszkodzenia sprzętu zostają w całości pokryte przez Wypożyczającego na warunkach określonych w §.3 ust. 5.  |
| **Zobowiązania Wypożyczającego § 5** |
| 1. Wypożyczający zobowiązany jest do użytkowania sprzętu wyłącznie w celu, w terminie i w miejscu określonym w umowie, bez prawa wypożyczenia/udostępnienia sprzętu stanowiącego własność Udostępniającego podmiotom trzecim. |
| 2. Wypożyczający zobowiązuje się zwrócić sprzęt w takim samym stanie, w jakim sprzęt odebrał. |
| 3.  W przypadku użytkowania sprzętu niezgodnie z zapisami niniejszej umowy lub udostępnienia sprzętu podmiotom trzecim, Wypożyczający zobowiązuje się do poniesienia kosztów dodatkowych podwyższonych o 100 % wartości kaucji.  |
| **Postanowienia dodatkowe § 6** |
| 1. Za wady ukryte w częściach, materiałach i dodatkach (akcesoriach) Udostępniający nie ponosi odpowiedzialności.  |
| 2. Do innych nie uregulowanych przepisów niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszystkie spory wynikłe w drodze zawartej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy właściwy dla adresu Udostępniającego . |
| 3. Umowę oraz załączniki sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego ze stron. |
|                                            |  |   |  |  |  |  |